



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Antonia Limardi**

Esperienza professionale

- Date *Giugno 2016*
- Lavoro o posizione ricoperti Inteprete
- Principali attività e responsabilità Accompagnatrice e interprete degli invitati de la Semana del Cine Italiano
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Luce – Cinecittà S.r.l., Via Tuscolana, 1055 – Roma
- Date *Settembre 2015 – ad oggi*
- Lavoro o posizione ricoperti Assistente di segreteria
- Principali attività e responsabilità Gestione delle pratiche di iscrizione degli studenti iscritti ai corsi di laurea triennale e ai master di primo e secondo livello. Informazioni agli studenti intenzionati a trascorrere un periodo di studio in Argentina. Gestione delle pratiche amministrative degli studenti durante il periodo di studi in Argentina. Accoglienza e registrazione degli studenti stranieri in arrivo. Attività di tutoraggio. Gestione delle pratiche relative al rilascio del permesso di soggiorno.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Alma Mater Studiorum-Università di Bologna- Representación en la República Argentina, M.T. De Alvear 1149 – 4° piso
- Tipo di attività o settore Istruzione
- Date *Giugno 2015*
- Lavoro o posizione ricoperti Inteprete
- Principali attività e responsabilità Accompagnatrice e interprete degli invitati de la Semana del Cine Italiano
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto Luce – Cinecittà S.r.l., Via Tuscolana, 1055 – Roma
- Tipo di attività o settore Cinema
- Date *Aprile 2015*
- Lavoro o posizione ricoperti Interprete
- Principali attività e responsabilità Lavoro di interpretariato durante la presentazione dei film e la conferenza su Mario Monicelli
- Nome e indirizzo del datore di lavoro BAFICI – Festivales de Buenos Aires, Ministerio de Cultura – GCBA - Av. Roque Sáenz Peña 832 6° - Capital Federal, Buenos Aires
- Tipo di attività o settore Cinema
- Date *Gennaio 2015 – Febbraio 2015*
- Lavoro o posizione ricoperti Traduttrice e interprete

Principali attività e responsabilità Visione delle scene montate del film, traduzione e creazione dei sottotitoli, interprete durante la conferenza stampa di presentazione del film "Il papa della gente"

Nome e indirizzo del datore di lavoro El Papa de la gente / Metropolis Films - Production Coordinator Argentina – Lima 951, Martinez, Buenos Aires

Tipo di attività o settore Cinema

Date *Giugno 2014 ad oggi*

Lavoro o posizione ricoperti Professoressa di italiano

Principali attività e responsabilità Lezioni private e di gruppo

Nome e indirizzo del datore di lavoro Profesoreshivos.com, Dr. Nicolas Repetto 1041 – 2°; Associazione Toscana, Artigas 890 - Capital Federal, Buenos Aires

Tipo di attività o settore Istruzione

Date *Maggio 2014*

Lavoro o posizione ricoperti Inteprete

Principali attività e responsabilità Guida turistica e accompagnatrice degli invitati (attori e regista) del Festival del Cinema Made in Italy

Nome e indirizzo del datore di lavoro Festival del Cinema Made in Italy, Istituto Italiano di Cultura – M.T. de Alvear 1119, 3°- Capital Federal, Buenos Aires

Tipo di attività o settore Cinema

Date *Aprile 2014*

Lavoro o posizione ricoperti Promoter

Principali attività e responsabilità Promozione e ufficio stampa dello spettacolo di teatro "Bestie rare"

Nome e indirizzo del datore di lavoro Teatro CELCIT, Moreno 431 – Capital Federal, Buenos Aires

Tipo di attività o settore Teatro e pubblicità

Date *Marzo 2014 – Aprile 2014*

Lavoro o posizione ricoperti Bartender

Principali attività e responsabilità Preparazione di caffè e cocktails

Nome e indirizzo del datore di lavoro Resto bar Todo mundo – Plaza Dorrego – San Telmo – Capital Federal, Buenos Aires

Tipo di attività o settore Gastronomia

Date *Settembre 2013 – Dicembre 2013*

Lavoro o posizione ricoperti Tirocinante

Principali attività e responsabilità Aiuto cuoca nei turni: colazione, pranzo, cena

Nome e indirizzo del datore di lavoro Hotel Villa Cortés, Avenida Rafael Puig, 38 - Playa de las Americas, Arona, Tenerife, España

Tipo di attività o settore Gastronomia

Date *Agosto 2013*

Lavoro o posizione ricoperti Cuoca

Principali attività e responsabilità Preparazione del menù calafrikano (caponata calabrese e tortillas messicane) e gestione dello stand gastronomico

Nome e indirizzo del datore di lavoro Calafrika Music Festival (<http://www.associazione-migrazione.org/>) – Pianopoli (CZ) - Italia

Tipo di attività o settore Gastronomia

Date *Dicembre 2012*

Lavoro o posizione ricoperti Angelo e interprete

Principali attività e responsabilità Accompagnamento degli invitati (registi, critici cinematografici, attori) presso le sedi del Festival; interprete durante le presentazioni dei film

Nome e indirizzo del datore di lavoro Festival BACI (Buenos Aires Cine Italiano) – Casta Diva Pictures, Humbolt 1629 – 4°, Capital Federal, Buenos Aires

Tipo di attività o settore Cinema

Date *Novembre 2012 – Gennaio 2013*

Lavoro o posizione ricoperti Aiuto cuoca

Principali attività e responsabilità Preparazione della mise en place, preparazione di panini, insalate, produzione di pane e tortillas, addetta al servizio

Nome e indirizzo del datore di lavoro Don de Café Crespín, Vera 601, Capital Federal, Buenos Aires

Tipo di attività o settore Gastronomia

Date *Novembre 2012 e Agosto 2014*

Lavoro o posizione ricoperti Professoressa di italiano (supplente)

Principali attività e responsabilità Preparazione e svolgimento delle lezioni di italiano

Nome e indirizzo del datore di lavoro Laboratorio de Idiomas de la UBA, 25 de Mayo 221, CABA

Tipo di attività o settore Istruzione

Date *Novembre 2012 ad oggi*

Lavoro o posizione ricoperti Assistente di traduzione

Principali attività e responsabilità Collaborazione nelle traduzioni di testi dallo spagnolo all'italiano

Nome e indirizzo del datore di lavoro Estudio de traducción Olivetti Ferrer, M.T. De Alvear 1277 – 7775, Capital Federal, Buenos Aires

Tipo di attività o settore Traduzioni

Date *Febbraio 2012 ad oggi*

Lavoro o posizione ricoperti Coordinatrice del progetto Idiomas Sin Fronteras e insegnante di italiano

Principali attività e responsabilità Lezioni di italiano private e di gruppo, lezioni di cucina italiana

Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Voluntarios Sin Fronteras, Tucuman 1516 – 4a, Capital Federal, Buenos Aires (www.voluntariosf.org)

Tipo di attività o settore Istruzione

Date *Ottobre 2011 – Febbraio 2013*

Lavoro o posizione ricoperti Aiuto cuoca

Principali attività e responsabilità Produzione di pizza, pane, pane arabo, focaccia genovese, preparazione di dolci, marmellate, menù del pranzo, addetta al servizio della cucina turno notte

Nome e indirizzo del datore di lavoro Masetta caffè, Billinghurst 894, Capital Federal, Buenos Aires

Tipo di attività o settore Gastronomia

Date *Luglio 2011 ad oggi*

Lavoro o posizione ricoperti Cuoca

Principali attività e responsabilità Vendita di cibo e consegna a domicilio

Nome e indirizzo del datore di lavoro Conta su di me adesso! Piedras 643, Capital Federal, Buenos Aires

Tipo di attività o settore Gastronomia

Date *Marzo 2011 – Luglio 2011*

Lavoro o posizione ricoperti Operatrice telefonica

Principali attività e responsabilità Controllo di qualità dei servizi di telefonia fissa e internet, backoffice

Nome e indirizzo del datore di lavoro Visiant, Maipù 374, Capital Federal, Buenos Aires

Tipo di attività o settore Telemarketing

Date *Novembre 2010 – Dicembre 2010*

Lavoro o posizione ricoperti	Aiuto cuoca, cameriera, receptionist
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ■ Preparazione della mise en place ■ Ricevimento e accoglienza dei clienti e accompagnamento degli stessi ai tavoli ■ Servizio ai tavoli
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Siamo nel forno, Costa Rica 5886, Capital Federal, Buenos Aires
Tipo di attività o settore	Pizzeria
Date	<i>Ottobre 2010 – Ottobre 2011</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatrice gruppo di conversazione di italiano "So to Speak"
Principali attività e responsabilità	Mediatrice
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Club Europeo, Corrientes 327 - piso 20, Capital Federal, Buenos Aires
Tipo di attività o settore	Associazione culturale e sociale
Date	<i>Agosto 2010</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Presentatrice e fotografa
Principali attività e responsabilità	Presentazione del festival musicale Calafrika Music Festival e presentazione della mostra fotografica "La patria lejana"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Calafrika Music Festival (http://www.associazione-migrazione.org/), Jacurso, Catanzaro, Italia
Tipo di attività o settore	Festival di musica e arte
Date	<i>Luglio 2010</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente di produzione
Principali attività e responsabilità	Coordinamento tra la troupe italiana e la troupe argentina
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fiction italiana "Un pugno e un bacio" diretta da Angelo Longoni
Tipo di attività o settore	Televisione
Date	<i>Aprile 2010 – ad oggi</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Insegnante di italiano
Principali attività e responsabilità	Lezioni private di lingua e cultura italiana
Tipo di attività o settore	Istruzione
Date	<i>Ottobre 2009 – Novembre 2009</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Operatrice telefonica
Principali attività e responsabilità	Outbound: vendita di servizi di telefonia fissa e internet
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Phonemedia, Maipù 374, Capital Federal, Buenos Aires
Tipo di attività o settore	Telemarketing
Date	<i>Aprile 2008 – Giugno 2008</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor della "Summer School on Cultural Diversity" (Direttore della Scuola: Prof. Umberto Eco)
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Relazioni con gli Atenei partner (FIUP: Forum Internazionale delle Università Pubbliche); ▪ Funzioni di segreteria (iscrizioni, contatti con gli studenti, gestione del pagamento delle tasse); ▪ Relazioni con le Ambasciate e supporto per il rilascio dei visti; ▪ Gestione degli alloggi e sistemazione nelle camere; ▪ Attività di supporto agli studenti stranieri.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università di Bologna – Scuola Superiore di Studi Umanistici, via Marsala 26, Bologna
Tipo di attività o settore	Discipline Umanistiche
Date	<i>Marzo 2008 – Novembre 2008</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor della Summer School in "Latin Language and Classical Studies" e della Summer School in "Lingua e Cultura Italiana per stranieri"

Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività di coordinamento delle strutture dell'Ateneo coinvolte nei progetti dei corsi di lingua; ▪ Promozione dell'offerta formativa a livello internazionale; ▪ Funzioni di segreteria (iscrizioni, contatti con gli studenti, gestione del pagamento delle tasse); ▪ Relazioni con le Ambasciate e supporto per il rilascio dei visti; ▪ Relazioni con Atenei stranieri; ▪ Gestione degli alloggi; ▪ Organizzazione dei programmi culturali; ▪ Supporto ai partecipanti per le settimane in cui si sono svolte le lezioni; ▪ Rendicontazione contabile del progetto e presentazione dello stesso agli Organi Accademici.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università di Bologna – Dipartimento Amministrativo Relazioni Internazionali, via Zamboni 33, Bologna
Tipo di attività o settore	Relazioni Internazionali
Date	<i>Gennaio 2008 – Maggio 2008</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Gestione del progetto comunitario "Marie Curie Host Fellowships For Early Stage Training – Gendergraduates" (Responsabile scientifico: Prof.ssa Vita Fortunati)
Principali attività e responsabilità	<p>Espletamento delle pratiche relative a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Attività delle borsiste che hanno partecipato al progetto; ▪ Spese di attività culturali (seminari, convegni); ▪ Rendicontazione del progetto in collaborazione con il responsabile amministrativo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università di Bologna – Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere Moderne, via Cartoleria 5, Bologna
Tipo di attività o settore	Amministrativo-contabile
Date	<i>Ottobre 2007 – Dicembre 2008</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor del progetto Erasmus Mundus - GEMMA (Master Degree in Women's and Gender Studies)
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diffusione e promozione del progetto a livello nazionale ed internazionale; ▪ Gestione degli aspetti organizzativi e attività di coordinamento delle strutture coinvolte (Segreteria Studenti, Segreteria Didattica, Ufficio Erasmus); ▪ Selezione degli studenti Extra UE e UE, a cui è rivolto il progetto; ▪ Gestione delle procedure amministrative (richiesta documentazione da presentare, immatricolazioni, piani di studio, domande per borse di studio); ▪ Accoglienza degli studenti e attività di tutoraggio; ▪ Gestione delle pratiche relative a rilascio dei visti, permesso di soggiorno, assistenza sanitaria; ▪ Traduzione in lingua italiana del sito di GEMMA (http://www.ugr.es/~gemma/) ▪ Corso di lingua e cultura italiana agli studenti internazionali partecipanti al progetto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università di Bologna – Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere Moderne, via Cartoleria 5, Bologna
Tipo di attività o settore	Relazioni Internazionali
Date	<i>Ottobre 2006 – Settembre 2007</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile Ufficio Relazioni Internazionali

Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestione amministrativa della mobilità studentesca da e verso l'estero (Programma LLP/Erasmus, Programma Leonardo, Programma Overseas, Erasmus Mundus – WOP Psicologia, tirocini all'estero); ▪ Informazioni agli studenti stranieri e italiani intenzionati a trascorrere un periodo di studio in Italia e all'estero; ▪ Gestione delle pratiche degli studenti vincitori di un posto scambio; ▪ Accoglienza e registrazione degli studenti stranieri in arrivo; ▪ Attività di tutoraggio e ricerca dell'alloggio; ▪ Gestione delle pratiche relative al rilascio del permesso di soggiorno; ▪ Assegnazione di un <i>tandem student</i> agli stranieri in scambio presso l'Università di Bologna - Sede di Cesena; ▪ Gestione delle pagine web del canale delle Relazioni Internazionali sul portale del Polo di Cesena; ▪ Organizzazione dell'iniziativa "Percorsi Culturali", una serie di viaggi in città dell'Emilia Romagna e delle Marche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università di Bologna – Polo scientifico didattico di Cesena – Servizio Tirocini e Relazioni Internazionali, via Montalti 69, Cesena
Tipo di attività o settore	Relazioni Internazionali
Date	Marzo 2005 – Novembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile amministrativo – contabile
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestione contabile e amministrativa delle attività promosse dall'Area Relazioni Esterne (richiesta preventivi, gestione ordini, pagamento fatture): campagna promozionale 2005/2006 e 2006/2007, fiere dell'orientamento, festival dei diritti umani "Human Rights Nights", attività extracurricolari rivolte agli studenti (corso di cinema e corso di teatro), finanziamento ad enti esterni, redazione del bilancio preventivo e consuntivo; ▪ Gestione dei contributi destinati ad attività culturali, promosse dalle Associazioni Studentesche della sede di Forlì; ▪ Organizzazione dell'iniziativa "Un Sorso d'Arte a Forlì" (ciclo di visite guidate) in occasione della Mostra del Palmezzano, tenutasi nel Complesso Monumentale di San Domenico; ▪ Gestione delle pagine web del canale degli Eventi e degli Avvisi sul portale del Polo scientifico didattico di Forlì. ▪ Promozione dell'iniziativa "Percorsi Culturali", serie di itinerari creati ad hoc per gli studenti che partecipano ai progetti di scambio internazionale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università di Bologna – Polo scientifico didattico di Forlì - Ufficio Staff e Promozione, via Volturmo 7, Forlì
Tipo di attività o settore	Amministrativo-contabile
Date	Febbraio 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Referente per le Relazioni Internazionali
Principali attività e responsabilità	Gestione dello stand del Dipartimento delle Relazioni Internazionali presso la Fiera di Bologna alle Giornate dell'Orientamento (giornate informative rivolte agli studenti delle scuole superiori)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università di Bologna – DIRI – via Zamboni 33, Bologna
Tipo di attività o settore	Relazioni Internazionali
Date	Settembre 2004 – Marzo 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Stagista
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizzazione di itinerari turistici per studenti Erasmus nell'ambito del progetto "Percorsi Culturali"; ▪ Organizzazione di una rassegna cinematografica sul cinema italiano per studenti stranieri, in collaborazione con il Dipartimento di musica e spettacolo dell'Università di Bologna; ▪ Redazione del calendario accademico, pensato per gli studenti stranieri.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università di Bologna – DIRI – via Zamboni 33, Bologna
Tipo di attività o settore	Relazioni Internazionali

Date	<i>Novembre 2004</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Referente per le Relazioni Internazionali
Principali attività e responsabilità	Divulgazione informazioni relative ai progetti di scambio internazionale al COMPA (fiera della comunicazione della PA), presso lo stand dell'Università di Bologna.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università di Bologna – DIRI – via Zamboni 33, Bologna
Tipo di attività o settore	Relazioni Internazionali
Date	<i>Maggio 2004 – Febbraio 2005</i>
Lavoro o posizione ricoperti	Account
Principali attività e responsabilità	Coordinamento della prima e della seconda tranches di un'indagine di mercato promossa dalla Tamoil Spa: recruitment, supervisione dei lavori ed elaborazione dati.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	New Field Communication Srl, Starda Maggiore 58, Bologna
Tipo di attività o settore	Comunicazione

Istruzione e formazione

Date	<i>Aprile e Maggio 2012 - Settembre e Ottobre 2012</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Studio Shenkin (www.studioshenkin.org) Laboratorio di ceramica
Date	<i>Settembre 2011 – Ottobre 2011</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Studio Shenkin (www.studioshenkin.org) Laboratorio di cucina ebraica
Date	<i>Settembre 2011 – Ottobre 2011</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Universidad de Palermo, Facultad de Diseño y Comunicación, Mario Bravo 1050, Capital Federal, Buenos Aires Laboratori: "Chiavi per aprire un ristorante", "Marca personale", "Servizio eccezionale al cliente", "Marketing emozionale"
Date	<i>Agosto 2011 - Novembre 2011</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IAG (Istituto Argentino de Gastronomía), Santa Fe 1556, Capital Federal, Buenos Aires Seminari: "Primo passo per creare la tua attività", "Creatività", "Laboratorio sul colloquio di lavoro", "Idee di piatti per usare gli scarti di cibo", "Materie prime: cereali e legumi", "Come creare idee di business", "Come trovare lavoro in gastronomia", "Alimenti per i celiaci", "Pasticceria e bevande", "Italia: prodotti elaborati gelati", "Pasticceria ebraica", "Cucina regionale italiana", "Cucina cinese"
Date	<i>Marzo 2011 – Febbraio 2013</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IAG (Istituto Argentino de Gastronomía), Santa Fe 1556, Capital Federal, Buenos Aires <i>Carrera de Profesional Gastronomico</i>
Date	<i>Maggio 2010</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Universidad de Palermo, Facultad de Diseño y Comunicación, Mario Bravo 1050, Capital Federal, Buenos Aires Seminario "La comunicazione esterna delle organizzazioni culturali. Disegno di un piano di comunicazione"
Date	<i>Aprile 2010 - Luglio 2010</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Cultural Recoleta, Junín 1930, Capital Federal, Buenos Aires Progetto fotografico personale
Date	<i>Marzo 2010 – Dicembre 2012</i>

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Res Producciones, Humahuaca 3764 - 2D, Capital Federal, Buenos Aires Corso di teatro
Date	<i>Agosto 2009 – Ottobre 2009</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Cultural Recoleta, Junín 1930, Capital Federal, Buenos Aires Corso di fotografia base
Date	<i>Dicembre 2008</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cultura Italiana – Scuola di italiano per stranieri, via Castiglione 4, Bologna Tirocinio per insegnanti di italiano come lingua seconda
Date	<i>Ottobre 2006</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Bologna, Polo scientifico didattico di Forlì Corso di Diritto amministrativo e Diritto privato
Date	<i>Maggio 2006</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Bologna, Polo scientifico didattico di Forlì Corso di Marketing avanzato
Date	<i>Aprile 2006</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Bologna Corso di formazione sulla contabilità integrata d'ateneo
Date	<i>Gennaio 2006</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Bologna Corso di formazione per web author
Date	<i>Ottobre 2005</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Bologna, Polo scientifico didattico di Cesena Corso di formazione sull'Europrogettazione
Date	<i>1999 – 2004</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea quinquennale in Scienze della comunicazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Comunicazione di massa, teorie e tecniche del linguaggio giornalistico, radiotelevisivo, cinematografico, semiotica, linguistica, psicologia della comunicazione, sociologia della comunicazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Alma Mater Studiorum, Università di Bologna, Facoltà di Lettere e Filosofia
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea Ordinamento Previgente
Date	<i>1998 – 1999</i>
Titolo della qualifica rilasciata	Frequenza del 1° anno di Università
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Semiotica, linguistica, sociologia, sociologia della comunicazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Salerno, Facoltà di Lettere e Filosofia
Date	<i>1993 - 1998</i>

Titolo della qualifica rilasciata	Maturità linguistica
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Lingue e letterature straniere
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Magistrale "Tommaso Campanella", Lamezia Terme (CZ)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Diploma di scuola secondaria superiore

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Spagnolo

Portoghese

Comprensione

Ascolto

Lettura

Parlato

Interazione orale

Produzione orale

Scritto

B1 Utente autonomo B1 Utente autonomo B1 Utente autonomo B1 Utente autonomo B1 Utente autonomo

B1 Utente autonomo B1 Utente autonomo B1 Utente autonomo B1 Utente autonomo B1 Utente autonomo

C1 Utente autonomo C1 Utente autonomo C1 Utente autonomo C1 Utente autonomo C1 Utente autonomo

B1 Livello intermedio B1 Livello intermedio B1 Livello intermedio B1 Livello intermedio B1 Livello intermedio

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Capacità di lavorare in gruppo maturata attraverso un lavoro di front office

Capacità e competenze organizzative Ottime capacità organizzative acquisite in un ambiente lavorativo dinamico

Capacità e competenze informatiche Conoscenze degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office. Ottime capacità di navigazione in Internet

Capacità e competenze artistiche Creazione gioielli: corso di minuteria presso il negozio *I Mari della Luna* di Bologna
Corso di yoga

Patente Patente B